

APSTIPRINĀTA
ar SIA "LKB Līzings" 23.05.2018. valdes lēmumu Nr.7

SIA "LKB Līzings" PRIVĀTUMA POLITIKA

(spēkā ar 2018.gada 25.maiju)

1. Ievads

1.1. Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "LKB Līzings", reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā ar Nr.40003887450, turpmāk – Sabiedrība, respektē fizisku personu tiesības uz to personas datu aizsardzību un ir veikusi organizatoriskus un tehniskus pasākumus, lai nodrošinātu Latvijas Republikā spēkā esošajos tiesību aktos noteikto prasību fizisku personas datu apstrādei un aizsardzībai pienācīgu izpildi.

1.2. Šī politika izstrādāta ar mērķi sniegt Sabiedrības klientiem un citām šajā politikā minētajām personām informāciju par pamata tiesību aktiem, kas nosaka prasības fizisku personu datu apstrādei un aizsardzībai, Sabiedrības apstrādājamo fizisku personu datu kategorijām, apstrādes tiesisko pamatu un nolūkiem, apstrādes nosacījumiem un fizisku personu datu aizsardzību Sabiedrībā, kā arī fizisku personu tiesībām attiecībā uz Sabiedrības veikto to personas datu apstrādi.

2. Personas datu aizsardzību reglamentējošie tiesību akti un privātuma politikā lietotie termini

Pamata prasības fizisku personu datu aizsardzībai ietvertas Eiropas Parlamenta un padomes 2016.gada 27.aprīļa regulā Nr.2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, turpmāk – Regula, kas sākot ar 2018.gada 25.maiju ir tieši piemērojama Latvijas Republikā. Terminu "personas dati", "datu subjekts", "apstrādātājs", "apstrāde", "trešā persona", "pārzinis" šajā politikā tiek lietoti tādā pašā nozīmē, kāda tiem piešķirta saskaņā ar Regulu.

3. Privātuma politikas piemērošanas robežas

3.1. Šīs politikas noteikumi piemērojami šādām datu subjektu (fizisku personu) kategorijām:

- a) Sabiedrības bijušajiem, esošajiem un potenciālajiem klientiem un to pārstāvjiem;
- b) Sabiedrības bijušo, esošo un potenciālo klientu patiesā labuma guvējiem un to pārstāvjiem;
- c) Sabiedrības bijušo, esošo un potenciālo klientu – juridisko personu īpašniekiem;
- d) kustamās mantas pārdevējiem, kustamās mantas faktiskajiem lietotājiem un minēto personu pārstāvjiem;
- e) līzinga objektu un cita Sabiedrībai piederošā īpašuma pircējiem un to pārstāvjiem;

- f) galviniekiem un cita nodrošinājuma sniedzējiem un to pārstāvjiem;
- g) personām, kuras veic maksājumus Sabiedrības ar klientiem noslēgto darījumu izpildei;
- h) personām, kurām ar klientu ir kopīga mājsaimniecība;
- i) citām personām, kas nav minētas iepriekš šī politikas punkta apakšpunktos, bet kuru personas datus Sabiedrībai ir pienākums iegūt saskaņā ar tai saistošajiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem.

3.2. Šīs politikas noteikumi ir piemērojami neatkarīgi no tā, kādā veidā Sabiedrība ir ieguvusi vai iegūst datu subjektu personas datus (rakstveidā, elektroniski vai mutiski).

4. Personas datu apstrādes tiesiskais pamats

Sabiedrība veic personas datu apstrādi, balstoties uz šādiem tiesiskajiem pamatiem:

- a) darījuma noslēgšanas iespēju izvērtēšanai, darījuma noslēgšanai un izpildei;
- b) Latvijas Republikā spēkā esošajos tiesību aktos noteikto un Sabiedrībai saistošo prasību izpildei;
- c) Sabiedrības leģitīmo interešu aizsardzībai;
- d) saskaņā ar datu subjekta piekrišanu.

5. Sabiedrības leģitīmās intereses

Sabiedrības leģitīmās intereses ir veikt komercdarbību, nodrošināt no noslēgtajiem darījumiem izrietošo klientu un citu personu saistību izpildi, veikt darbības Sabiedrībai piederošā īpašuma aizsardzībai un saglabāšanai, vērsties tiesās, šķirējtiesās, tiesībsargājošās iestādēs un citās iestādēs Sabiedrības interešu aizsardzībai, nodrošināt Sabiedrībā efektīvas korporatīvās pārvaldības, finanšu, informācijas tehnoloģiju un iekšējās kontroles sistēmas.

6. Sabiedrības apstrādājamo personas datu kategorijas

Sabiedrība apstrādā šādus datu subjektu personas datus (atkarībā no apstrādes nolūka):

- a) datu subjekta identifikācijas dati (piemēram, vārds, uzvārds, personas kods);
- b) datu subjekta kontaktinformācija (piemēram, adrese, e-pasta adrese, tāluņa numurs);
- c) datu subjekta maksātspējas izvērtēšanai nepieciešamie dati;
- d) dati par līzinga objektiem, kādas priekšmetiem un citu nodrošinājumu;
- e) citi dati, kuri nav minēti iepriekš šī politikas punkta apakšpunktos, bet kuri Sabiedrībai jāiegūst saskaņā ar tai saistošo Latvijas Republikā spēkā esošo tiesību aktu prasībām.

7. Personas datu apstrādes nolūki

Sabiedrība apstrādā personas datus šādiem nolūkiem:

- 1) kreditēšanas pakalpojumu sniegšanai un citu tiesisko darījumu noslēgšanai, kas cita starpā ietver sevī:
 - a) klienta identifikāciju un izpēti;
 - b) patiesā labuma guvēja noskaidrošanu;
 - c) klienta un papildus nodrošinājuma sniedzēju maksātspējas izvērtēšanu;

- d) kustamās mantas pārdevēju izvērtēšanu;
 - e) līzinga objektu un nodrošinājuma priekšmetu izvērtēšanu;
 - f) darījumu dokumentu sagatavošanu un noslēgšanu;
 - g) noslēgto darījumu administrēšanu un izpildi;
 - h) klientu apkalpošanu;
 - i) Latvijas Republikā spēkā esošajos tiesību aktos, kas ir saistoši Sabiedrībai, noteikto pienākumu izpildi;
- 2) no kreditēšanas līgumu un citu tiesisko darījumu izrietošo saistību izpildes nodrošināšanai, kas cita starpā ietver sevī:
- a) maksājumu disciplīnas uzraudzību;
 - b) parādu atgūšanu un piedziņu;
 - c) īpašuma atgūšanu;
- 3) risku novērtēšanai un novēršanai, kas cita starpā ietver sevī:
- a) Sabiedrības risku pārvaldību;
 - b) noziedzīgu darbību novēršanu un atklāšanu;
- 4) saimniecisko un administratīvo aktivitāšu veikšanai, kas cita starpā ietver sevī:
- a) Latvijas Republikā spēkā esošajos tiesību aktos, kas ir saistoši Sabiedrībai, noteikto pienākumu izpildi;
 - b) sadarbības nodrošināšanu ar Sabiedrības sadarbības partneriem.
- 5) informācijas sniegšanai kompetentajām iestādēm Latvijas Republikā spēkā esošajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos, apjomā un kārtībā.

8. Personu datu aizsardzība un apstrādes noteikumi

8.1. Sabiedrība ir veikusi visus saprātīgus pasākumus pienācīgai tās iegūto personu datu aizsardzības nodrošināšanai, izmantojot Sabiedrībai pieejamos organizatoriskus un tehnoloģiskus resursus. Šādi piesākumi cita starpā ietver sevī:

- a) papīra formā izveidoto dokumentu un informācijas, kas satur personas datus, pieejamības un aprites ierobežošana, nodrošinot, ka tiem nevar piekļūt personas, kurām nav attiecīgu tiesību;
- b) attiecībā uz dokumentu un informācijas, kas satur personas datus, apriti un uzglabāšanu elektroniska veidā - serveru atrašanos drošās telpās, datu šifrēšanu, veicot datu pārraidi (SSL šifrēšanu), ugunsmūri, ielaušanās aizsardzības un atklāšanas programmas.

8.2. Sabiedrība neveic automatizētu lēmumu pieņemšanu.

8.3. Sabiedrība tās iegūtos personas datus uzglabā tik ilgi, kamēr pastāv vismaz viens no turpmāk norādītajiem kritērijiem:

- a) nav izpildīts starp Sabiedrību un klientu vai citu šajā politikā minēto datu subjektu noslēgtais darījums;
- b) Sabiedrībai, klientam vai citam šajā politikā minētajam datu subjektam ir tiesības realizēt savas leģitīmās intereses (piemēram, vērsties ar prasību tiesā);
- c) Sabiedrībai ir pienākums uzglabāt datus saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem aktiem, kas ir saistoši Sabiedrībai;

d) ir spēkā datu subjekta piekrišana attiecīgu datu apstrādei (ja uz apstrādi nav attiecināms cits tiesiskais pamatojums).

8.4. Lai nodrošinātu Sabiedrībā efektīvu korporatīvās pārvaldības, informācijas tehnoloģiju un finanšu sistēmas funkcionēšanu vai arī no noslēgtajiem darījumiem izrietošo saistību izpildi, Sabiedrība var pilnvarot tās sadarbības partnerus veikt personas datu apstrādi. Šādos gadījumos Sabiedrības sadarbības partneri atzīstami par apstrādātājiem. Sabiedrība sadarbojas tikai ar uzticamiem apstrādātājiem. Sabiedrība nodod apstrādātājam personas datus tikai tādā apjomā, kāds tam ir nepieciešams Sabiedrības dotā uzdevuma izpildei.

8.5. Sabiedrība var nodot personu datus trešajām personām, ja:

- a) tas ir nepieciešams attiecīga darījuma izpildei;
- b) tas ir nepieciešams Sabiedrības leģitīmo interešu realizācijai;
- c) šādu pienākumu Sabiedrībai uzliek Latvijas Republikā spēkā esošie tiesību akti.

9. Datu subjekta tiesības

9.1. Datu subjektam ir šādas tiesības Latvijas Republikā spēkā esošajos tiesību aktos noteiktajā apjomā:

- a) prasīt piekļuvi tā personas datiem, ko apstrādā Sabiedrība;
- b) prasīt Sabiedrībai veikt tā personas datu labošanu, dzēšanu vai ierobežošanu;
- c) iebilst pret Sabiedrības īstenoto tā personas datu apstrādi;
- d) tiesības uz datu pārnesamību.

9.2. Datu subjekts šīs politikas 9.1.punktā minētās tiesības var izlietot šādā kārtībā:

- a) iesniegt attiecīgu iesniegumu Sabiedrības birojā, uzrādot Sabiedrības darbiniekam personu apliecinotu dokumentu, vai
- b) nosūtīt attiecīgu iesniegumu, kas parakstīts ar datu subjekta drošu elektronisko parakstu, uz Sabiedrības e-pasta adresi.

9.3. Sabiedrība izskata šīs politikas 9.2.punktā minēto datu subjekta iesniegumu un sniedz uz to atbildi Latvijas Republikā spēkā esošajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā un terminā. Ja datu subjekta iesniegumā ietvertais lūgums ir pamatots, Sabiedrība veic nepieciešamās darbības tā apmierināšanai, nēmot vērā Latvijas Republikā spēkā esošajos tiesību aktos noteikto.

9.4. Sabiedrība sniedz atbildi uz šīs politikas 9.2.punktā minēto datu subjekta iesniegumu (ja šāda atbilde ir jāsniedz saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem), nosūtot to uz iesniegumā norādīto datu subjekta dzīvesvietas vai korespondences saņemšanas adresi. Ja datu subjekts izmanto šīs politikas 9.1.punkta d) apakšpunktā minētās tiesības, Sabiedrība nosūta attiecīgus datus datu subjekta norādītajai personai (citam pārzinim), ja tas tehniski ir iespējams.

9.5. Saņemot datu subjekta iebildumus attiecībā uz Sabiedrības veikto tā personas datu apstrādi un/vai aizsardzību, Sabiedrība veic lietderīgas darbības, lai atrisinātu iebildumu pamatā esošos jautājumus. Jebkurā gadījumā datu subjektam ir tiesības vērsties ar sūdzību uzraugošajā iestādē – Datu valsts inspekcijā.

9.6. Ja Sabiedrības veiktās datu subjekta personas datu apstrādes tiesiskais pamats ir attiecīga datu subjekta piekrišana, tad datu subjektam ir tiesības minēto piekrišanu atsaukt jebkurā laikā šīs politikas 9.2.punktā noteiktajā kārtībā. Piekrišanas atsaukšana neietekmē attiecīga datu subjekta personas datu apstrādes, ko uz piekrišanas pamata

Sabiedrība veikusi pirms piekrišanas atsaukšanas, likumību. Piekrišanas atsaukšana neietekmē attiecīga datu subjekta personas datu apstrādi, ko Sabiedrība veic uz cita tiesiskā pamata.

10. Sabiedrības kontaktinformācija

Sabiedrības juridiskā un biroja adrese ir: Pulkveža Brieža iela 19, Rīgā, LV 1010. Biroja darba laiks: Latvijas Republikā noteiktās darba dienas, no plkst.9:00 līdz plkst.17:00. E-pasta adrese: info@lkbлизings.lv. Tālr.Nr.: +371 20223736.

11. Citi noteikumi

Sabiedrība patur tiesības veikt grozījumus šajā politikā. Aktuālā Sabiedrības Privātuma politikas redakcija datu subjektiem ir pieejama Sabiedrības biroja telpās. Pēc datu subjekta pieprasījuma Sabiedrība var nosūtīt aktuālo tās privātuma politikas redakciju uz datu subjekta norādīto e-pasta adresi.